

بسم الله الرحمن الرحيم



وزارة الشؤون الاجتماعية

مركز التنمية الاجتماعية بمنطقة حائل

الجمعية التعاونية متعددة الأغراض

بمحافظة بقاء

مسجلة رقم : ( ٢٥٦ )

الرقم : .....

التاريخ : / / ٢٠ م

المرفقات : .....

## إجراءات التعامل مع المقبوضات للجمعية التعاونية متعددة الأغراض بمحافظة بقاء



## التعامل مع المقبوضات:

تقبل الجمعية الاشتراكات والتبرعات والهبات والزكاة والوصايا والأوقاف والمساعدات المقدمة لها بناء على المادة الثانية عشر من نظام الجمعيات والمؤسسات الأهلية. ويتم التعامل معها وفق التالي:

يتم الاستفادة من التبرعات والوصايا والمساعدات المقدمة على النحو التالي:

**إذا كانت مقيدة :** فيستفاد منها في الأغراض المحددة من قبل مقدميها او وفق شروطهم على الا تتعارض تلك الشروط مع تنظيم ولوائح الجمعية.

**إذا كانت غير مقيدة :** يحدد المجلس بتوصية من المدير التنفيذي للجمعية كيفية الاستفادة منها.

يتم تقييم التبرعات والهبات والوصايا والمساعدات حال استلامها على النحو التالي:

**النقدية :** تسجل على أساس المبالغ المستلمة.

**العينية :** تقيم وتسجل بالقيمة السوقية للتبرع، وتقدر القيمة السوقية بواسطة لجنة مختصة تشكل بقرار من المدير التنفيذي لهذا الغرض.

تودع المتحصلات النقدية في الحسابات البنكية الخاصة بالجمعية ويتم إعداد كافة المستندات المتعلقة بالتحصيل من سندات قبض وسندات استلام لكل عملية تحصيل. وإعداد كشوف دورية تمهيداً لإثباتها في حسابات الجمعية. ويتم إعداد مستند قيد محاسبي إثبات هذه التبرعات في حسابات الجمعية مع التقيد بالقواعد التي تنظم وتحكم الرقابة على تلقي الجمعيات للتبرعات.

بسم الله الرحمن الرحيم



وزارة الشؤون الإجتماعية  
مركز التنمية الإجتماعية بمنطقة حائل  
الجمعية التعاونية متعددة الأغراض  
بمحافظة بقاء  
مسجلة رقم : ( ٢٥٦ )

الرقم : .....  
التاريخ : ٢٠ / / م  
المرفقات : .....

## اعتماد مجلس الإدارة:

تم الاعتماد والاطلاع على اللوائح والسياسات للجمعية التعاونية متعددة الأغراض بمحافظة بقاء في اجتماع مجلس الإدارة بجلسته الأولى المنعقدة بتاريخ ١٤٤٤/٦/١٦ هـ الموافق ٢٠٢٣/١/٩ م.



بقعاء  
التعاونية